

via Montecuccoli, 12 - Torino

Circolare n. 98

4 gennaio 2024

Agli alunni e alle loro famiglie (inviata anche tramite e-mail) Ai docenti Alla Personale amministrativo (inviata anche tramite e-mail) Alla DSGA (inviata anche tramite e-mail) Al Sito Web dell'Istituto

OGGETTO: Indicazioni operative per la gestione e il riconoscimento di una agevolazione volta a sostenere la più ampia partecipazione di studentesse e studenti ai viaggi di istruzione e/o visite didattiche per l'anno scolastico 2023/2024

Si comunica che, il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha emanato la nota ministeriale n. 5419 del 20/12/2023, allegata alla presente circolare, contenente le istruzioni operative relative alle agevolazioni per partecipare ai viaggi di istruzione approvati dagli Organi Competenti dell'Istituzione scolastica.

Il contributo ministeriale è volto a sostenere il coinvolgimento nei viaggi di istruzione e nelle visite didattiche del più ampio numero di studentesse e studenti, sostenendo coloro che provengono da famiglie con ISEE inferiore ad euro 5.000.

La nota ministeriale evidenzia che, affinché la segreteria possa avviare la procedura finalizzata all'individuazione delle studentesse e degli studenti beneficiari dell'agevolazione in oggetto, è necessario che le famiglie, a decorrere dal giorno 15 gennaio 2024 ed entro e non oltre il giorno 15 febbraio 2024, accedano alla <u>Piattaforma Unica</u> «Famiglie e studenti», mediante procedura di identificazione e autenticazione informatica e richiedano l'agevolazione nella sezione «Servizi», sotto sezione «Agevolazioni», ambito «Viaggi di istruzione».

Si accede alla Piattaforma UNICA del MIM utilizzando lo SPID o la CNS o la CIE tramite il link https://unica.istruzione.gov.it/it



Ai fini della lavorazione della richiesta di agevolazione, le famiglie di studentesse e studenti devono necessariamente essere in possesso di una <u>Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) in corso di validità, attestante la propria situazione ISEE</u> (la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) può essere richiesta e scaricata attraverso il <u>Portale Inps – INPS-Come compilare la DSU e richiedere l'ISEE</u>).

La situazione ISEE della famiglia richiedente viene verificata sulla base della DSU aggiornata all'annualità 2024 e, ove non ancora sottoscritta, sulla base della DSU avente validità al 31 dicembre 2023.

In particolare:

- ove la famiglia sia in possesso di una DSU avente validità al 2024, la Piattaforma verifica in automatico la presenza del requisito in relazione alla suddetta DSU 2024 ed elabora la relativa richiesta;
- ove la famiglia non sia in possesso di una DSU aggiornata al 2024, ma abbia nella propria disponibilità una DSU avente validità al 2023, la Piattaforma verifica automaticamente la presenza del requisito in relazione alla DSU 2023 e, in caso di esito negativo, la famiglia richiedente potrà presentare una nuova richiesta, previa sottoscrizione di DSU aggiornata al 2024, purché entro il limite temporale del 15 febbraio 2024.

In seguito alla presentazione della richiesta:

- la Piattaforma, mediante procedura automatizzata, interroga i sistemi dell'INPS circa l'ISEE associato al richiedente, comunicando il codice fiscale dello studente per il quale si richiede il contributo;
- I'INPS, per ciascun codice fiscale ricevuto, comunica alla Piattaforma l'esito positivo o negativo della richiesta, in funzione della soglia ISEE individuata dal Ministero, pari ad € 5.000,00.

Terminato lo scambio sincrono di dati sopra descritto ed eseguita, dunque, la verifica automatizzata della situazione ISEE, la famiglia dello studente riceve in tempo reale l'esito della richiesta:

- esito <u>negativo</u>, qualora la famiglia dello studente abbia presentato la richiesta senza aver provveduto, nell'arco temporale di riferimento, ad acquisire una DSU valida;
- esito **positivo**, qualora l'ISEE risulti inferiore alla soglia di € 5.000,00;
- esito <u>negativo</u>, qualora l'ISEE risulti superiore alla soglia di € 5.000,00.

In caso di esito positivo la segreteria potrà successivamente avviare le azioni necessarie per il rimborso spettante.

Scaduto l'intervallo temporale – 15 gennaio 2024/15 febbraio 2024 – nel quale le famiglie di studentesse e studenti hanno avuto modo di presentare in Piattaforma Unica la richiesta di agevolazione, verrà attivata per la segreteria scolastica una apposita funzione su SIDI (denominata «borsellino»), mediante la quale la scuola potrà avere evidenza delle agevolazioni concesse.

A seguito della definizione/organizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite didattiche, le Istituzioni scolastiche generano gli eventi di pagamento relativi a ciascuno studente tramite *Pago In Rete* o sistemi integrati con *Pago In Rete* decurtandoli dell'importo eventualmente spettante allo studente medesimo.

La famiglia dello studente, pertanto, al momento del pagamento vedrà applicato lo sconto dovuto.

Si invitano le famiglie a leggere attentamente quanto riportato nella nota allegata.

Si invita il personale amministrativo a leggere con attenzione quanto riportato nella nota allegata al fine di rispettare tutte le fasi procedurali in essa indicate.

Il Dirigente Scolastico (M. Longhi)

Firma autografa sostituita da indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93